|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A N A L Y T I C K Ý L I S T | | | |
| Rezort, odvetvie, skupina odvetví :  Kultúra | Poradové číslo hodnotenia: | | Číslo pracovnej činnosti: 10.05.xx |
| Názov pracovnej činnosti:  **Manažérdivadelnej prevádzky** | | | |
| Bezprostredne nadriadený zamestnanec:  Bezprostredne podriadení zamestnanci: | | Kvalifikačný predpoklad vzdelania:  ÚSO | |
| Osobitný kvalifikačný predpoklad podľa osobitného predpisu:  Nie je ustanovený | |
| Obsah pracovnej činnosti :  **Zabezpečovanie, organizovanie a koordinovanie výkonu prác spojených s divadelnou prevádzkou**  - komplexnézabezpečovanie prevádzky divadla,  - organizovanie a koordinovanie činnostídivadla prostredníctvom denného fermanu,  - organizovanie a koordinácia dramaturgických porád – hracích plánov predstavení,  - spravovanievstupenkového systému s právom administrátora,  - organizačné zabezpečovanie krátkodobých prenájmov nebytových priestorov za účelom organizovania kultúrnych programov,  - kalkulácie nákladov pri krátkodobých prenájmoch nebytových priestorov za účelom organizovania kultúrnych programov,  - zabezpečovanie a organizovanie dozoru v objektoch a uvádzacej služby,  - predkladanie hlásení o usporiadaných kultúrnych podujatiach (SOZA,Lita a pod.)  - kontrola a odsúhlasovanie tržieb z predaja vstupeniek na  predstavenia, resp. iný kultúrny program,  - zabezpečovanie predaja a vyúčtovania premiérových abonentiek,  - vedenie evidencie bulletinov, propagačných materiálov a iných tlačovín. | | | |
| Poznámka : | | | |
| Dátum hodnotenia: | | | |